

A rendelet módosítás elfogadásához minősített többség szükséges!

Nyílt ülésen tárgyalandó.

**Várdomb Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. november 12-én tartandó
testületi ülésére**

1. számú előterjesztés

**A szociális szolgáltatásokról és szociális ellátásokról szóló 3/2021. (V.31.) önkormányzati rendelet
módosítása**

Előterjesztő: dr. Tóth Korinna polgármester

Előterjesztést készítette: Balogh Györgyi jegyző

Törvényességi ellenőrzést végezte: Balogh Györgyi jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tolna Vármegyei Kormányhivatal a TOB/22/431-2/2024. iktatószámú – az előterjesztés mellékletét képező - levelében, szakmai segítséget nyújt Várdomb Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális szolgáltatásokról és szociális ellátásokról szóló 3/2021. (V. 31.) önkormányzati rendelet szociális alapszolgáltatásokra vonatkozó szabályaival kapcsolatban.

A szakmai segítségnyújtásban foglaltak alapján a rendeletet felülvizsgáltuk, a módosítást és kiegészítést elvégeztük. Javasoljuk a csatolt rendelet-tervezet elfogadását.

Várdomb, 2024. november 4.

dr. Tóth Korinna s.k.
polgármester

TERVEZET

**Várdomb Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (...) önkormányzati
rendelete
a szociális szolgáltatásokról és szociális ellátásokról szóló 3/2021. (V. 31.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Várdomb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk. (1) bekezdés a.) pontjában és (2) bekezdésében kapott feladatkörében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában kapott hatáskörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 18. § a) pontjában, 26. §-ban, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 58/B. § (2) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1) bekezdésében és 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a következőket rendeli el.

1. §

A szociális szolgáltatásokról és szociális ellátásokról szóló 3/2021. (V. 31.) önkormányzati rendelet 21. § b) és c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Az önkormányzat a Szt. 57. §-ának (1) bekezdésében rögzített szociális alapszolgáltatások közül (a továbbiakban: szociális szolgáltatás):]

- „b) a Szt. 65/F. §. (1) bekezdés c.) pontjában meghatározott, harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére biztosított nappali ellátást a Szekszárd és Környéke Szociális Alapszolgáltatási és Szakosított Ellátási Társulással fenntartott Szekszárd Megyei Jogú Város Szociális Központja (a továbbiakban: Szociális Központ) bevonásával biztosítja.
- c) A házi segítségnyújtást, és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást, az idősek nappali ellátását a Bátaszék és Környéke Önkormányzatainak Egészségügyi, Szociális és Gyermekjóléti Intézmény-fenntartó Társulása fenntartásában lévő Gondozási Központ Bátaszék útján biztosítja.”

2. §

A szociális szolgáltatásokról és szociális ellátásokról szóló 3/2021. (V. 31.) önkormányzati rendelet 23. §-a a következő (3) és (4) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Ha a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásnál az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, vagy annak csökkentését, illetve elengedését kéri, 8 napon belül a polgármesterhez fordulhat - aki, az átruházott hatáskörében eljárva - határozattal dönt a személyi térítési díj összegéről.

(4) A polgármester átruházott hatáskörében eljárva egyedi mérlegelés alapján dönt a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díj csökkentéséről, illetve elengedéséről.”

3. §

A szociális szolgáltatásokról és szociális ellátásokról szóló 3/2021. (V. 31.) önkormányzati rendelet 24. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„24. §

A 21. §-ban meghatározott szociális szolgáltatási ellátás megszűnik:

- a) a jogosult, illetve törvényes képviselőjének az ellátás megszüntetésére vonatkozó bejelentésével,
- b) ha a jogosult az ellátást – rajta kívül álló ok miatt – egy éven át nem veszi igénybe,
- c) a jogosult halálával
- d) az ellátást nyújtó jogutód nélküli megszűnésével
- e) a polgármester a jogviszonyt megszünteti, ha jogszabályi, vagy az önkormányzati rendeletben meghatározott jogosultság feltételei nem állnak fenn
- f) ha a térítési díj fizetésére kötelezett fizetési kötelmének hat hónapon keresztül nem tesz eleget, illetve ezen időszak alatt két havi hátraléka keletkezik
- g) a Szt. 100-102. §-ban szabályzott esetekben.”

4. §

(1) A szociális szolgáltatásokról és szociális ellátásokról szóló 3/2021. (V. 31.) önkormányzati rendelet 26. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az (1) bekezdésben meghatározott feltételek alól az intézmény vezetője méltányosságból mentesítheti azon kérelmezőt, aki egyedül élő és anyagi és szociális körülményei indokolják az étkeztetés biztosítását.”

(2) A szociális szolgáltatásokról és szociális ellátásokról szóló 3/2021. (V. 31.) önkormányzati rendelet 26. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A személyi térítési díjak megállapítása egyénenként történik az Szt. 116. § (3) bekezdés a pontjának figyelembevételével. A fizetésre kötelezettek köre:

- a) az ellátást igénybe vevő jogosult,
- b.) törvényes képviselő,
- c.) a jogosult tartására, gondozására köteles és képes személy.”

5. §

A szociális szolgáltatásokról és szociális ellátásokról szóló 3/2021. (V. 31.) önkormányzati rendelet 29. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A gondozónő az általa gondozottakról név szerinti gondozási naplót köteles vezetni, melyben személy szerint kell rögzíteni az egyes gondozottra fordított napi óraszámot.”

6. §

A szociális szolgáltatásokról és szociális ellátásokról szóló 3/2021. (V. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

7. §

Ez a rendelet 2024. november 12-én lép hatályba, és 2024. november 13-án hatályát veszti.

dr. Tóth Korinna
polgármester

Balogh Györgyi
jegyző

HATÁSVIZSGÁLAT

A szociális szolgáltatásokról és szociális ellátásokról szóló 3/2021. (V.31.) önkormányzati rendelet módosításához

Társadalmi hatása: nincs

Gazdasági hatása: nincs

Költségvetési hatása: nincs

Környezeti és egészségügyi következmények: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs

A jogszabály megalkotásának szükségessége: a kormányhivatal szakmai segítségnyújtása

A jogalkotás elmaradásának következményei: a kormányhivatal törvényességi felhívással élhet

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: plusz feltételek biztosítására nincs szükség.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A rendelet megalkotásának szükségességét magasabb szintű jogszabályoknak való megfelelés indokolja.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az 1. §-hoz: Az önkormányzat által biztosított szociális alapszolgáltatásokat sorolja fel

A 2-3. §-hoz: Szabályozza a térítési díj csökkentésének, elengedésének illetve megszűnésének eseteit és módját.

A 3. §-hoz: Szabályozza a szociális szolgáltatási ellátás megszűnésének eseteit.

A 4. §-hoz: Szabályozza, hogy külön eljárás keretében milyen esetekben biztosítható az ellátás, valamint a fizetésre kötelezettek körét.

Az 5. §-hoz: Elírási hiba került javításra.

A 6. §-hoz: A szakmai program került frissítésre.

A 7. §-hoz: Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Várdomb Község Önkormányzata



2024.

Szociális étkeztetés szakmai program

Tartalom

1. A szolgáltatás célja, feladata.....	3
1.1. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása.....	3
1.2 Más intézményekkel történő együttműködés módja.....	4
2. Az ellátandó célcsoport megnevezése, jellemzői.....	5
3. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formája, köre, rendszeressége.....	6
4. Az ellátás igénybevételének módja.....	6
5. Az ellátottak és személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok.....	7
6. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja.....	8
 1. számú melléklet: megállapodás	

Szakmai Program

a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(II.7.) SZCSM rendelet 5/A. § (1) bekezdése alapján

A szolgáltatás megnevezése: Szociális étkeztetés

A szolgáltató megnevezése: Várdomb Község Önkormányzata

A szolgáltató székhelye: 7146 Várdomb Kossuth u. 117.

A szolgáltatás formája: személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás-alapszolgáltatás

A fenntartó működési, ellátási területe: Várdomb község közigazgatási területe

1. A szolgáltatás célja, feladata

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Szt.) 59.§ és a 62.§ alapján a szociális alapszolgáltatások keretein belül szociális étkeztetést nyújt az önkormányzat a helyi szociális rendelet alapján Várdomb településen.

A szolgáltatás feladata, hogy az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodik az önkormányzat, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen a koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik, szenvedélybetegségeik, vagy hajléktalanságuk miatt.

A szolgáltatás célja a fenntartó részéről, hogy Várdomb községben ne legyen ellátatlan személy, illetve minden rászoruló a jogszabályoknak és a helyi rendeletben szabályozott módon megfelelő minőségű ellátást kapjon. A helyi lakosság egészségügyi, mentális, fizikai vagy egyéb szociális rászorultságából adódó hátrányainak enyhítése. Az önkormányzat az ellátást igénybe vevők részére napi egyszeri meleg étkezés – ebéd - biztosításával az életminőség javítását, a rászoruló lakosság egészségügyi és fizikai állapotának szinten tartását és romlásának megelőlegézést szeretné elérni.

1.1. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

Várdomb Község Önkormányzata az étkeztetési szolgáltatás keretein belül a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet (a továbbiakban: Szt.) 2.§ 1) pontjai közül az le.) és li.) pontokban meghatározott szolgáltatási elemeket biztosítja:

étkeztetés: gondoskodás hideg, illetve meleg ételről alkalmilag vagy rendszeresen a szolgáltatást igénybe vevő lakhelyén, szolgáltatónál, egyéb étkezdében vagy közterületen,

szállítás: javak vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, munkavégzés, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére, ha szükségleteiből adódóan mindezek más módon nem oldhatóak meg,

A szociális étkeztetés biztosításával az egészségügyi állapot szinten tartható, ugyanis a napi egyszeri meleg fő étkezéssel változatosabb, kiegyensúlyozottabb, egészségesebb étrend biztosítható.

A kiszállítás során a személyes találkozásnak kiemelkedő jelentősége van. Az idősek, egyedül élők életvezetését segíti, napi rendszeres programmá válik az ebéd meg hozatala, oldja az elszigetelődést. Lehetőséget ad arra, hogy az érintett segítséget kérjen, láthatóvá válik az ellátott esetleges állapotromlása, illetve, hogy ha orvosi segítségre van szüksége.

1.2. Más intézményekkel történő együttműködés módja

- **Várdomb Község Önkormányzata**, (7146 Várdomb Kossuth u. 117.) a kapcsolattartás napi rendszerességgel személyesen vagy telefonon az asszisztenssel.
- **Ócsényi Közös Önkormányzati Hivatal Várdombi Kirendeltsége** (7146 Várdomb Kossuth u. 117.), a kapcsolattartás napi rendszerességgel, a szociális és igazgatási ügyintéző útján történik. A hivatal segítséget nyújt az adminisztrációs feladatok ellátásában, ellenőrzések lebonyolításában.
- **Ócsényi Közös Önkormányzati Hivatal** (7143 Ócsény, Fő u. 35.) jegyzőjével, aljegyzőjével a kapcsolattartás alkalmasszerűen, személyesen vagy telefonon történik.
- **Tolna Megyei Kormányhivatallal** a felügyelti szervvel való együttműködés elsősorban a különböző hatósági ellenőrzések során jelentkezik alkalmasszerűen.
- **környező szociális intézményekkel** a kapcsolattartás alkalmasszerű, telefonon vagy személyesen.
- **Humánszolgáltató Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Központ Család-és Gyermekjóléti Szolgálat** munkatársával a kapcsolattartás alkalmasszerűen, telefonon vagy személyesen történik. Az asszisztens jelzi az ellátási területen élő ellátottakkal kapcsolatban felmerülő problémákat a családsegítő szakembernek.
- **A Bátaszék és Környéke Önkormányzatainak Egészségügyi, Szociális és Gyermekjóléti Intézmény-fenntartó Társulás Gondozási Központjával** a kapcsolattartás elsősorban a házi segítségnyújtási feladatokat ellátó személy útján alkalmasszerűen, személyesen vagy telefonon történik.
- **a Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha** élelmezésvezetőjével, napi rendszerességgel személyesen vagy telefonon.
- **a házi orvossal (dr. Szabó Péter) és a házi orvosi asszisztenssel** (7146 Várdomb Ady u. 1.) az egészségügyi ellátás vonatkozásában, a kapcsolattartás alkalmasszerű, telefonon vagy személyesen történik.
- **a rendőrséggel, polgárőrséggel** a bűncselekmények megelőzése vonatkozásában, a kapcsolattartás alkalmasszerű, telefonon vagy személyesen.
- **az észlelő és jelzőrendszer tagjaival**, az asszisztens, mint szociális szolgáltató a jelzőrendszer tagjaként, az ellátási területen élő segítségre szoruló ellátott esetén jelzi a problémát a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa felé, a kapcsolattartás alkalmasszerű, személyesen vagy telefonon történik.
- **Tolna Megyei Balassa János Kórházzal, egyéb egészségügyi intézményekkel** az egészségügyi ellátás, diétás étkeztetés vonatkozásában, a kapcsolattartás alkalmasszerű, a diétás étkeztetés vonatkozásában naponta, telefonon vagy személyesen történik.
- **a rendőrséggel, polgárőrséggel** a bűncselekmények megelőzése vonatkozásában, a kapcsolattartás alkalmasszerű, telefonon vagy személyesen.

2. Az ellátandó célcsoport megnevezése, jellemzői

A népesség előregedésének problémája Várdomb települést is érinti, emellett a családi struktúrák változásai, a családok anyagi helyzetének romlása miatt is megnőtt az igény a szociális alapszolgáltatások iránt.

A településen növekszik az időskorúak aránya, a munkahelyek hiánya miatt megfigyelhető a fiatalok lakosság elvándorlása. Részben ennek is köszönhető, hogy ma már egyre kevésbé jellemző, hogy több generáció együtt éljen, egyre több időskorú él egyedül hozzátartozói segítség nélkül.

Az ellátandó célcsoport elsősorban a Várdombon lakó vagy tartózkodási hellyel rendelkezők. Az ellátottak körét képezik azok a személyek, akik koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt nem képesek önmagukat maradéktalanul ellátni és eltartottjaikról más módon gondoskodni.

Várdomb Község Önkormányzata Polgármesterének a szociális szolgáltatásokról és szociális ellátásokról 3/2021. (V.31.) önkormányzati rendelete szerint

Étkeztetésben kell részesíteni azt a rászorultat, aki

- a) a 65. életévét betöltötte és egyedülálló,
- b) a 70. életévét betöltötte és a vele egyháztartásban élők is e kor felettiék,
- c) súlyosan mozgáskorlátozott
- d) rokkantsági ellátásban vagy járulékban részesül
- e) fogyatékosági támogatásban részesül,
- f) pszichiátriai beteg és ezt szakorvosi véleménnyel igazolja
- g) hajléktalan
- h) szenvedélybeteg és ezt szakorvosi véleménnyel igazolja

és azt önmaga, illetve eltartottja részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képes biztosítani.

Demográfiai mutatók:

2024. január 1-én a településen élők száma, életkor szerinti megoszlása:

Állandó lakosság összesen: **1168 fő**

60 év alatti: 878 fő

61-70 év közötti: 170 fő

70 év feletti: 120 fő

2024. január 1-én 50 fő vette igénybe étkeztetést.

Életkori megoszlásuk:

50-70 év közötti: 16 fő

71 év és felette: 34 fő

2024. 01. 01-jén az ellátást igénybe vevők közül 27 fő egyedül élő, 23 fő családban élő ellátott, valamint 37 fő az étel kiszállítással, 13 fő elvitellel veszi igénybe az ellátást.

2024. január 1-jén az ellátottak közül 35 fő a kora és 15 fő az egészségi állapota alapján veszi igénybe az ellátást.

3. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formája, köre, rendszeressége

A szociális étkeztetés alapellátási feladatként került megoldásra a normatíva igénybevételével.

A szociális étkeztetés igénybe vehető formái:

- elvitellel,
- kiszállítással.

A helyben fogyasztásra nincs igény.

Az étel elkészítése és adagolása a Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha intézményének főzőkonyháján történik, valamint a diétás étkeztetés esetében a Tolna Megyei Balassa János Kórház konyhájáról – vállalkozási szerződés keretében - biztosítja az önkormányzat a jelenleg 1 fő szociális étkeztetésben részesülő számára. A konyha betartja az SzCsM rendeletben foglaltak, illetve a Tolna Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve által előírt higiéniai és adagolásra vonatkozó szabályokat. Ha az ellátást igénybe vevő személy egészségi állapota indokolja, akkor az orvos előírása szerinti diétás étkezést biztosít az önkormányzat. 2022. január 1-jén és jelenleg is 1 fő diétás étkező veszi igénybe a szolgáltatást.

A szociális étkeztetés munkanapokon történik. Hétvégén és ünnepnapokon nincs étkeztetés.

Elvitel esetén az ellátást igénybe vevő személy a Várdombi Bölcsőde, Óvoda és Konyha intézményének főzőkonyhájáról éthordóban viszi el az ételt naponta 11.30-12.30 óra között. A veszélyhelyzet időtartama alatt – annak érdekében, hogy főzőkonyha a higiéniai és járványügyi szempontokat minél jobban betarthassa - az önkormányzat az elvitellel étkezők számára is kiszállította, kiszállítja a déli meleg ebédet.

Kiszállítás: A kiszállítást az önkormányzat által alkalmazott asszisztens és a tanyagondnok végzi naponta 11.30-12.30 óra között. Az 1 fő diétás étkező számára 10.00 és 11.00 óra között szállítják ki a déli meleg ebédet a Tolna Megyei Balassa János Kórházból való elszállítást követően. Az étel kiszállítása a Tolna Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve által engedélyezett éthordókban, a higiéniai előírások betartásával történik.

Kiszállítás és elvitel esetén csere éthordót kell biztosítani. Vészhelyzet fennállása esetén az elvitellel és kiszállítással étkezők éthordója is naponta fertőtlenítésre kerül, míg a veszélyhelyzet feloldását követően csak a kiszállítással étkezők éthordóját fertőtleníti az asszisztens.

Az Ócsényi Közös Önkormányzati Hivatal Várdombi Kirendeltségének ügyintézője a Szociális Ágazati Portálon közzétett igénybevételi naplót a napi igénybevételnek megfelelően vezeti az asszisztenssel történt egyeztetést követően. Az Ócsényi Közös Önkormányzati Hivatal Várdombi Kirendeltségének ügyintézője a napi igénybevételre vonatkozóan, elektronikus úton napi jelentést teljesít egy országos TAJ alapú nyilvántartásban.

4. Az ellátást igénybevételek módja

Az igénybevételek módját és a térítési díjak mértékét a település szociális rendelete határozza meg a vonatkozó jogszabályok alapján.

Kérelem

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmet nyújt be az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon a várdombi szociális ügyintézőnél. (Őcsényi Közös Önkormányzati Hivatal Várdombi Kirendeltsége, 7146 Várdomb Kossuth u. 117.) A kérelem benyújtásakor csatolni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeiről szóló 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet (továbbiakban: Ir.) 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot, valamint a jövedelem igazolására szolgáló, illetve a jogosultsági feltételeket igazoló dokumentumokat is. Amennyiben a kérelmező az egészségügyi állapota miatt igényli a szolgáltatást, abban az esetben az Ir. 1. számú mellékletének I. része szerinti orvosi igazolás csatolása szükséges.

Döntés a benyújtott kérelemről

A szociális étkeztetés iránti kérelemről Várdomb Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

A hozott döntés ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül fellebbezéssel lehet élni.

Megállapodás megkötése

A szolgáltatás megkezdésével egyidejűleg vagy azt megelőzően az igénybe vevővel az Szt. 94/C. § alapján megállapodást köt a szolgáltató. A megállapodás vonatkozhat határozatlan, illetve határozott időre.

A személyi térítési díj megfizetésére utólag kerül sor: a tárgyhónapot követően egy előre meghatározott és kiközölt napon a tényleges igénybevételek szerint. Az ellátottak, a személyi térítési díjat a részükre kiállított számla alapján fizetik be az önkormányzat házipénztárába, ill. utalják annak bankszámlájára.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115/A. § (1) bekezdés a.) pontja alapján a tanyagondnoki szolgáltatást térítésmentesen kell biztosítani, ezért a tanyagondnoki szolgálat ellátási területén a szociális étkeztetés vonatkozásában kiszállítási díj nem terheli az ellátottat.

A térítési díj változásáról a fenntartó írásban értesíti az ellátásban részesülőt.

5. Az ellátottak és személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatás ellátást igénybevevő ellátottnak joga van a szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel a szolgáltatás által biztosított ellátásra.

A személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásban részesülő részére az ellátott jogi képviselő nyújt segítséget jogai gyakorlásában.

A területileg illetékes ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége Várdomb Község Önkormányzata hirdetőtábláján kifüggesztésre, és a település honlapjára elhelyezésre került.

A szociális szolgáltatás nyújtása során az egyenlő bánásmód követelményét, valamint a magánélettel kapcsolatos titokvédelmet biztosítani kell.

- tilos az ellátott hátrányos megkülönböztetése bármilyen okból (nem, vallás, politikai, etnikai, nemzeti hovatartozás, cselekvőképességének hiánya),
- az ellátást biztosító figyelembe veszi és tiszteletben tartja az ellátott élethez, emberi méltóságához, testi épségéhez, a testi-lelki egészséghez tartozó alkotmányos jogait,
- az ellátást igénybevevőt illeti a személyes adatainak védelme, és magánéletével kapcsolatos titokvédelem.

Az Szt. 94/L § (1) bekezdésben meghatározottak szerint a szociális ágazatban foglalkoztatottak vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartásuk emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

Panaszjog gyakorlása

A megállapodásban foglalt, a szolgáltató részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panaszt, a Fenntartónak kell benyújtani. Amennyiben a Fenntartó a panasz kivizsgálásának eredményéről 15 munkanapon belül nem rendelkezik vagy az ellátott a tett intézkedéssel nem ért egyet úgy panasztétellel a bírósághoz fordulhat az intézkedés kézhezvételét követő 30 napon belül.

A fellebbezést az polgármesterhez kell benyújtani.

6. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A település lakosai az önkormányzat honlapján, hirdetőtábláján kapnak tájékoztatást a szolgáltatás igénybevételének lehetőségéről, az Őcsényi Közös Önkormányzati Hivatal Várdombi Kirendeltségének ügyintézője személyesen ad tájékoztatást az igénylés részletes feltételeiről.

A honlapon közzétételre kerül:

- Várdomb Község Önkormányzatának hatályos rendelete a szociális szolgáltatásokról és szociális ellátásokról, valamint a rendelet mellékletét képező, képviselő-testület által jóváhagyott Szociális Étkeztetés Szakmai Programja
- az ellátás igénybevételéhez szükséges kérelem nyomtatvány
- az ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége
- tanúsítvány a szociális étkeztetésről

Az Őcsényi Közös Önkormányzati Hivatal Várdombi Kirendeltség (7146 Várdomb Kossuth u. 117.) ügyfélszolgálatában közzétételre kerül:

- az ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége
- tanúsítvány a szociális étkeztetésről

Az ellátottat írásban tájékoztatni kell:

- a szolgáltatás lényeges körülményeiben bekövetkezett változásról
- az intézményi, illetve személyi térítési díj változásáról

Várdomb, 2024. 11. 06.

1. számú melléklet

M e g á l l a p o d á s

mely létrejött egyrészről (képviseli:) mint ellátást nyújtó intézmény, (továbbiakban: ellátást nyújtó), másrészről

a.) mint ellátást igénylő

családi és utónév:.....

születési családi és utónév:.....

születési hely, időpont:

anyja neve:

lakcíme:

b.) tartásra kötelezett/azt vállaló személy, vagy az ellátást igénylő törvényes képviselője

családi és utónév:

születési családi és utónév:

lakcíme:

telefonszáma:

között, a mai napon, az alábbi feltételek szerint:

I. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

1./ A **szociális étkeztetés** a személyes gondoskodás keretébe tartozó, szociális alapszolgáltatás étkeztetést a vonatkozó jogszabályokban és jelen megállapodásban szabályozott módon nyújtja.

2./ Az ellátást nyújtó:

Az ellátást igénybe vevő személy részére napi egyszeri meleg ételt biztosít.

Az ellátás kezdete,év.....hónapja, időtartama

határozatlan/határozott esetén 20.....,hónapjáig

Az étkeztetést az év minden munka napján, 11:30-12:30 óra között, tudjuk biztosítani.

II. SZOLGÁLTATÁSOK ÉS FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG

3./ A felek tájékoztatási kötelezettsége

3.1./ Az ellátás kezdetekor a polgármester tájékoztatja az ellátást igénylőt, törvényes képviselőjét:

3.1.1 / az ellátás tartamáról és feltételeiről,

3.1.2/ az ellátást nyújtó által vezetett nyilvántartásokról és a jogszabályokban előírt elektronikus adatszolgáltatásról,

3.1.3/ a panaszjog gyakorlásának módjáról, az ellátott jogi képviselő elérhetőségéről,

3.1.4/ az ellátás, az intézményi jogviszony létesítéséhez szükséges okiratokról, hozzátartozói nyilatkozatokról, és más jogszabályban meghatározott feltételekről.

3.1.5./a térítésszámítás díj fizetés elmulasztásának jogkövetkezményéről és az alkalmazott eljárásrendről.

3.1.6. arról, hogy az igénybe vevő a szolgáltatás igénybevételekor 2 db éthordót biztosítani köteles, elvitellel történő igénybevitel esetén az ellátott gondoskodik az éthordó tisztántartásáról.

3.2./ Az ellátást igénylő és hozzátartozója (vagy törvényes képviselője) az ellátás kezdetekor köteles nyilatkozni:

3.2.1/ a tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, és annak tiszteletben tartásáról,

3.2.2/ arról, hogy a szociális ellátásról való jogosultság feltételeiben, és a jogosult, adataiban beállott változásokról írásban haladéktalanul tájékoztatni fogja a polgármestert,

3.2.3/ minden olyan körülményről, amely a személyi térítési díj megállapításához szükséges,

3.2.4/ minden olyan dologról, ami az intézményi jogviszony létesítését, fenntartását, illetve megszüntetését befolyásolhatja, vagy azt más okból fontosnak tartja.

3.3./ A polgármester köteles értesíteni, illetve tájékoztatni az ellátottat, vagy törvényes képviselőt az ellátás biztosításával felmerült akadályoztatásról.

3.4./ A polgármester tájékoztatja az ellátást igénybe vevőt, hogy a személyes adatai rögzítésre és kezelésre kerülnek egy országos TAJ alapú elektronikus nyilvántartásba.

4. Az ellátást nyújtó a következő szolgáltatásokat biztosítja:

4.1 Egyszeri meleg étel biztosítása

4.1.1 házhoz szállítással

4.1.2 elvitellel

(az előbbiekből az igényelt alá húzandó)

4.1.3 Szükség esetén szakorvos orvos javaslatára diéta biztosítása

4.1.4 diéta biztosítása

5./ Az ellátásért fizetendő személyi térítési díj

A megállapodás létrejöttékor

A szolgáltatás önköltsége:.....Ft/nap.

Az intézményi térítési díj:.....Ft/nap

A kiszállítási díj:.....Ft/nap

Az ellátást igénybe vevő..... Ft bevallott jövedelmére tekintettel/nyilatkozata alapján megállapított személyi térítési díj.....Ft/nap.

5.1./ Az ellátott (kötelezett, vagy a fizetést vállaló) Várdomb Község Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Fenntartó) rendelete és a vonatkozó jogszabályok által meghatározott mértékben köteles térítési díjat fizetni.

5.2./ A személyi térítési díj megfizetésére utólag kerül sor: a tárgyhónapot követően egy előre meghatározott és kiközlött napon a tényleges igénybevétel szerint. Az ellátottak, a személyi térítési díjat a részükre kiállított számla alapján fizetik be az önkormányzat házipénztárába, ill. utalják annak bankszámlájára.

5.3./ Az intézményi térítési díj összege évente - a Fenntartó által - 2 alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

5.3.1/ A térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a Fenntartó rendelkezik, azzal a feltétellel, hogy az új térítési díj megfizetésére a jogosult nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra. A térítési díj változásáról a fenntartó írásban értesíti az ellátásban részesülőt.

5.3.2/ A személyi térítési díjat a Fenntartó (az általa megbízott polgármester) állapítja meg. Amennyiben az ellátott vagy törvényes képviselője, illetve a térítési díjat megfizető személy a polgármester által megállapított személyi térítési díjat vitatja, úgy az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a Fenntartóhoz fordulhat jogorvoslatért. A fellebbezést írásban kell benyújtani a fenntartónál. (Várdomb Község Önkormányzata 7146 Várdomb Kossuth u. 117.) Ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

5.4/ Ha az ellátott az ellátást nem kívánja igénybe venni, a polgármesternek (az általa megbízott személynek) legalább 2 munkanappal megelőzően írásban be kell jelenteni (kivéve előre nem látható váratlan esemény, betegség).

5.5./ Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott napi jövedelmének 30%-át.

(Ha az ellátott az étkeztetést a hónap nem mindegyik napján veszi igénybe, a napi személyi térítési díj nem haladhatja meg rendszeres havi jövedelem harmincad részének fenti százalékát)

5.6./ Az ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy egy év időtartamra írásban vállalhatja a mindenkor intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését, amelyről külön nyilatkozatot tesz. Ha a fenti időtartam meghosszabbítására nem kerül sor, az Szt.-nek a személyi térítési díj megállapítására vonatkozó általános szabályait kell alkalmazni.

6./ Panasztétel, érdekképviselés

A megállapodásban foglalt, a szolgáltató részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panaszt, a Fenntartónak kell benyújtani. Amennyiben a Fenntartó a panasz kivizsgálásának eredményéről 15 munkanapon belül nem rendelkezik vagy az ellátott a tett intézkedéssel nem ért egyet úgy panasztétellel a bírósághoz fordulhat az intézkedés kézhezvételét követő 30 napon belül. A fellebbezést az polgármesterhez kell benyújtani.

Az ellátást igénybe vevő panasszal fordulhat az ellátottjogi képviselőhöz.

A területileg illetékes ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége Várdomb Község Önkormányzata hirdetőtábláján kifüggesztésre, és a település honlapjára elhelyezésre került.

7./ Az intézményi jogviszony megszűnése

7.1./ Az ellátott intézményi jogviszonya megszűnik:

- 7.1.1. az ellátottnak, illetve törvényes képviselőjének a jogviszony megszüntetésére vonatkozó bejelentésével,
- 7.1.2. ha a jogosult az ellátást – rajta kívül álló ok miatt – egy éven át nem veszi igénybe,
- 7.1.3. az ellátott halálával.
- 7.1.4. ellátást nyújtó jogutód nélküli megszűnésével
- 7.1.5. a polgármester a jogviszonyt megszünteti, ha jogszabályi, vagy az önkormányzati rendeletben meghatározott jogosultság feltételei nem állnak fenn
- 7.1.6. ha a térítési díj fizetésére kötelezett fizetési kötelmének hat hónapon keresztül nem tesz eleget, illetve ezen időszak alatt két havi hátraléka keletkezik.

Amennyiben az ellátást igénylő (vagy törvényes képviselője) a polgármester intézkedésével nem ért egyet úgy annak kézhezvételétől számított nyolc napon belül panasztétellel élhet a Fenntartónál. A Fenntartó intézkedése ellen a kézhezvételt követő harminc napon belül a Bírósághoz lehet fordulni jogorvoslatért. A megállapodás felmondásának ideje kettő munkanap.

7.2./ Az intézményi jogviszony megszűnésekor a felek egymással elszámolnak, amely kiterjed:

- 7.2.1/ a fizetendő személyi térítési díjakra,
- 7.2.2/ minden olyan dologra, mely - az intézmény humán jellegével összeegyeztethetően - az intézményi jogviszony megszüntetéséhez okszerűen kapcsolódik.

8./ A megállapodás módosítása

A felek a megállapodást csak közös megegyezéssel módosíthatják.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni, amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, úgy a jogvita rendezésére kikötik a Szekszárdi Járásbíróság illetékességét.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. Valamint a végrehajtására kiadott jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A megállapodást a felek közös elolvasás és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt írják alá.

A megállapodás 2 példányban készült, amelynek egy példánya az ellátást igénybe vevőnek átadásra került.

Várdomb,.....

.....
Ellátást igénylő

.....
Tartásra kötelezett/ azt vállaló személy

.....
Ellátást nyújtó vezetője (polgármester)

Tanú neve:

Tanú neve.....

Lakcíme:

Lakcíme:.....

Szem.ig.szám:.....

Szem.ig.szám:.....